

REPUBLIKA HRVATSKA – GRAD ZAGREB

OSNOVNA ŠKOLA ŽUTI BRIJEG

Vrtnjakovečka 8, Zagreb

KLASA: 400-01/24-01/03

URBROJ: 251-142-01-24-1

Zagreb, 1. veljače 2024. godine

## ZAINTERESIRANIM GOSPODARSKIM SUBJEKTIMA

Predmet: Poziv na dostavu ponuda u postupku jednostavne nabave - **UREDSKE POTREPŠTINE** za potrebe Osnovne škole Žuti brijeg u 2024. godini  
**CPV 30192000-1**, Evidencijski broj nabave **2024/10**

Poštovani,

pozivamo Vas da dostavite ponudu za nabavu **UREDSKIH POTREPŠTINA** za potrebe Osnovne škole Žuti brijeg, Vrtnjakovečka 8, Zagreb za 2024. godinu.

U skladu s člankom 15. st. 2. Zakona o javnoj nabavi (NN120/16 – u daljnjem tekstu: Zakon) za predmetnu nabavu primjenjuje se Pravilnik o provedbi postupaka jednostavne nabave, KLASA: 003-05/23-01/03, URBROJ: 251-142-07-23-1 od 4.listopada 2023. godine

### I. OPĆI PODACI

#### 1. Naručitelj:

Osnovna škola Žuti brijeg, Vrtnjakovečka 8, Zagreb

OIB: 36955576207

e-mail škole: [skola@os-zutibrijeg-zg.skole.hr](mailto:skola@os-zutibrijeg-zg.skole.hr)

web: [os-zutibrijeg-zg.skole.hr](http://os-zutibrijeg-zg.skole.hr)

Odgovorna osoba naručitelja: Veljko Kordić, ravnatelj škole

Kontakt osoba: Veljko Kordić, ravnatelj

2. Evidencijski broj nabave: 2024/10

3. Vrsta postupka nabave: jednostavna nabava

4. Procijenjena vrijednost nabave: 21.000,00 EUR bez PDV – a

5. Način realizacije nabave: Naručitelj će s odabranim ponuditeljem sklopiti ugovor o nabavi uredskih potrepština.

Ne postoje subjekti s kojima je Naručitelj u sukobu interesa i s kojima ne smije sklapati ugovor o nabavi sukladno članku 75. Zakona o javnoj nabavi (NN 120/16)

### II. PREDMET NABAVE

Uredske potrepštine

Oznaka iz jedinstvenog rječnika javne nabave CPV 30192000-1

### III. PRAVILA DOSTAVLJANJA DOKUMENTACIJE

Zahtijevanu dokumentaciju i dokaze ponuditelj može dostaviti u neovjerenoj preslici.

Ponude se dostavljaju u tajništvo Škole neposrednom predajom, putem pošte ili druge odgovarajuće kurirske službe na adresu: **Osnovna škola Žuti brijeg, Vrtnjakovečka 8, 10000 Zagreb** ili e-mailom na

mail adresu: [skola@os-zutibrijeg-zg.skole.hr](mailto:skola@os-zutibrijeg-zg.skole.hr)

Ponuditelj može do isteka roka za dostavu ponude pisanom izjavom odustati od svoje dostavljene ponude. Pisana izjava se dostavlja na isti način kao i ponuda s obveznom naznakom da se radi o odustajanju od ponude.

**Rok za dostavu ponuda je 12 dana od dana objave na web stranici škole.**

Poziv je objavljen na web stranici škole dana **1. veljače 2024. godine.**

Rok za dostavu ponuda je **12. veljače 2024. godine.**

#### **IV. OBVEZNI SADRŽAJ PONUDE**

Ponudi je potrebno priložiti:

- **ispunjen troškovnik** koji je sastavni dio ovoga poziva
- **ispunjen ponudbeni list** koji je sastavni dio ovog poziva
- **ispunjenu izjavu o istinitosti** podataka koja je sastavni dio ovog poziva
- **ispunjenu izjavu o nekažnjavanju** koja je sastavni dio ovog poziva
- **potvrda porezne uprave o stanju duga** (dokument kojim ponuditelj dokazuje da ne postoje obvezni razlozi za isključenje, potvrda ne smije biti starija od 30 dana računajući od dana objave poziva za dostavu ponuda)
- **Potvrda o upisu u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući** registar države sjedišta gospodarskog subjekta

#### **V. UVJETI NABAVE**

**Rok za dostavu ponuda je 12 dana od dana objave na web stranici škole.**

Poziv je objavljen na web stranici škole dana **1. veljače 2024. godine.**

Rok za dostavu ponuda je **12. veljače 2024. godine.**

Postupak nabave završava sklapanjem ugovora.

**Ugovor se sklapa na godinu dana, počevši od 28. veljače 2024. godine.**

**Sukladno obavijesti Gradskog ureda za obrazovanje, sport i mlade nove ugovore za jednostavnu nabavu potrebno je sklapati s klauzulom raskida: "Ugovor se raskida kada Grad Zagreb provede objedinjenu nabavu."**

Mjesto i rok isporuke: Osnovna škola Žuti brijeg, Vrtnjakovečka 8, 10040 Zagreb.

Isporuka robe vrši se nakon zaprimanja narudžbenice naručitelja. U narudžbenici se navode stavke nabave i dan isporuke robe.

Otvaranje ponuda ne provodi se javno.

Otvaranje ponuda provodi se temeljem Pravilnika o provedbi postupaka jednostavne nabave.

Zapisnik o odabiru najpovoljnije ponude biti će objavljen na internetskoj stranici škole. Najpovoljnija ponuda ne mora biti i najjeftinija. S najpovoljnijim ponuditeljem škola će sklopiti ugovor.



**Privitci pozivu za dostavu ponuda:**

- Ponudbeni list
- Troškovnik
- Izjava o nekažnjavanju
- Izjava o istinitosti podataka